

**10ème réunion (Virtuelle) des Gestionnaires de Formation et des Ressources Humaines de la Région Afrique Occidentale et Centrale**

**Du 20 au 22 octobre 2021**

**Projet de Programme de travail**

**Thème : Quelle gestion et développement des ressources humaines des douanes de la région AOC post COVID-19 ?**

**Préséance :**

* *L’ouverture de la salle virtuelle de réunion se fera durant les trois (3) jours dès 8 heures 30 minutes (heure d’Abidjan) afin de procéder aux tests usuels ;*
* *Tous les intervenants sont invités à transmettre leur présentation 72h avant le début des travaux.*

|  |
| --- |
| **JOUR 1 : Mercredi 20 octobre 2021** |
| **POINTS** | **HEURES**  | **ACTIVITES** | **INTERVENANTS** |
| **1** | **09h00****09h15**  | **Cérémonie d’ouverture :*** Mot de bienvenue du Directeur du BRRC-AOC
* Discours d’ouverture de la Vice-présidence de la Région
 | BRRCVice-présidence  |
| **2** | **09h15****09h30** | * Désignation du bureau de l’atelier
* Echanges sur les objectifs de la rencontre
* Adoption du projet de programme
 | Modération : BRRC |
| **SESSION INTRODUCTIVE** |
| **3** |  **09h30** **10h00** | * Evaluation de la mise en œuvre des recommandations de la 9ème réunion GRH (Ouagadougou)
* Echanges
 | BRRCTous les participants |
| **SESSION 2 : Evolution de la stratégie régionale en matière d’initiatives de modernisation des RH : Bilan, Perspectives** |
| **4** | **10h00****10h30** | * Attentes et défis des administrations douanières de la région AOC en vue de la modernisation RH

Echanges | Secrétariat OMDTous les participants |
| **5** | **10h30****11h30** | **Repositionnement du capital humain dans les stratégies de la région*** Les tendances régionales issues de la mise en œuvre du plan stratégique régionale en matière de RH

 *(le BRRC-AOC, dans sa communication présentera les objectifs opérationnels de l’axe RH mis en œuvre durant le 3ème cycle de modernisation et mettra en exergue les acquis et les défis.* *Les échanges qui s’en suivront devront permettre de dégager les grandes orientations pour le prochain cycle de planification.)* * La gestion des RH de l’après COVID-19

*(la priorité actuelle des administrations des douanes de la région est de se tourner d’ores et déjà vers le post COVID et saisir les opportunités de l’avenir)* * Echanges
 | BRRCSecrétariat OMDTous les participants  |
| **6** | **11h30****12h10** | * Retour d’expériences des pays ayant terminé le processus d’élaboration des outils RH

*(Les administrations identifiées partagerons leurs expériences en matière d’élaboration d’outils RH, présenterons le processus qui a conduit à son élaboration et identifieront les éventuelles difficultés rencontrées dans sa mise en œuvre et proposeront des esquisses de solutions)** Echanges
 | Pays 1 : MaliPays 2 : GambiePays : Liberia Pays : Niger Tous les participants  |
| **JOUR 2 : jeudi 21 octobre 2021** |
| **POINTS** | **HEURES** | **ACTIVITES**  | **INTERVENANTS** |
| **SESSION 3 : Les enjeux du Développement des Compétences dans le processus de modernisation des** **Administrations Douanières de la région.** |
| **7** | **9h00****10h30** | **Table ronde : La** problématique liée à la formation de base et continue et comment implémenter un système de formation basé sur les compétences. * Echanges
 | Modérateur : Vice-présidence BRRCSecrétariat de l’OMD Tous les participants  |
| **8** | **10h30****11h20** | **Les outils et mécanismes pour évaluer les activités de formation.***(L’OMD présentera le nouvel outil d’évaluation des activités de formation et de développement)** Echanges
 | Secrétariat de l’OMDCRF AbujaCRF OuagadougouCRF BrazzavilleTous les participants  |
| **9** | **11h20** **12h00** | Partage d’expériences en matière de formation : | Pays 1 : TogoPays 2 : Guinée Pays 3 : GambiePays 4 : Côte d’IvoireTous les participants |
|  **JOUR 3 : Vendredi 22 octobre 2021** |
| **10** | **9h00****10h00** | Table ronde : La Gestion des Ressources Humaines basée sur les données et la technologie  | Secrétariat OMDBRRCCEDEAO Expertise France Administrations membres |
| **11** | **10h00****10h30** | Marché régional (Programme Régional de Coaching) | Pays souhaitant partager son expérience  |
|  | **10h30** | **Pause** |  |
| **12** | **11h00****12h00** | * Présentation et examen du projet de recommandations de la réunion.
* Prochaines activités
* Lieu et date de la prochaine réunion
 | BRRCVice-présidence / Tous les participants |
| **13** | **12h00** | **Clôture des travaux**Mot de finDiscours de clôture de la vice-présidence | BRRC Secrétariat OMDVice-présidence  |